



PROTOCOLLO SULLA CORRETTA REALIZZAZIONE DI LOCANDINE EVENTI

Elementi fondamentali e necessari da inserire all'interno della locandina:

- **Titolo evento:** nome della missione (includere, se presenti, citazioni o frasi ad effetto a discrezione dell'organizzatore).
- **Sottotitolo o specifica evento:** inquadramento gara all'interno del nucleo competitivo FIPS (es. campionato PCS, semifinale PCS, tappa PCN, etc..).
- **Informazioni gara:** informazioni relative alla competizione quali: indirizzo, data, orari.
- **Contatti:** riferimenti telefonici e/o social di organizzatori e/o responsabili ai quali le squadre competitor possono rivolgersi al fine di chiedere eventuali informazioni o chiarimenti.
- **Loghi:** inserimento di loghi quali:
 - FIPS (scaricabile dal sito)
 - ONASP (scaricabile dal sito)
 - AFFILIATA ASI (scaricabile dal sito)
 - Logo COORDINAMENTO FIPS di riferimento (scaricabile dal sito)
 - Loghi delle squadre organizzatrici

Non saranno pubblicate sul sito FIPS locandine riportanti sponsor non convenzionati con la Federazione.

- **Formato:** è richiesto l'utilizzo di dimensioni con rapporti possibilmente 1:1 e/o 4:5, adatti per la corretta pubblicazione su social e siti web (nel formato jpeg, pdf, bmp).

Si sottolinea che le caratteristiche grafiche della locandina (es. sfondi, distribuzione degli elementi etc.) rappresentano elementi secondari al fine della realizzazione della gara, pertanto, tale scelta rimane esclusivamente a discrezione degli organizzatori, purché pertinente con le tematiche della realtà sportiva in atto.



È sconsigliato l'inserimento di loghi di eserciti ufficiali appartenenti al passato o ancora attivi. Vi chiediamo inoltre di non pubblicare locandine con immagini che possano urtare la sensibilità altrui, pena la non divulgazione delle stesse.

Si specifica che, per la pubblicazione definitiva su tutti i canali FIPS ufficiali, la locandina creata dovrà essere inviata ai responsabili della Federazione con un anticipo previsto di 45 giorni dall'esecuzione della gara stessa, in modo tale da consentire la corretta visibilità all'evento.

Per l'invio del materiale si faccia riferimento ai medesimi contatti:

Telegram (ALBERTO): 3349563361

E-mail: eventi.fips@libero.it

Post evento: si rende noto che, al termine della gara e durante la settimana seguente, si effettuerà la divulgazione di immagini e classifiche della medesima, pertanto, l'organizzatore e/o gli incaricati dovranno inviare agli appositi riferimenti le foto relative almeno ai primi classificati.

Questa operazione dovrà concludersi entro i 2 giorni successivi al termine della tappa.

Si sottolinea, inoltre, che tutto il materiale in allegato (nello specifico immagini e video) potrà essere utilizzato sui social ufficiali anche per pubblicazioni future.

Genova, 02/08/2022

Il Direttivo F.I.P.S.

Il Presidente Nazionale FIPS

